

УТВЕРЖДЕН

Протоколом Правления

Благотворительного фонда поддержки семьи, материнства и детства «ПОКРОВ»

Протокол № 4Ф17 от «01» декабря 2017 г.

У С Т А В

Благотворительного фонда поддержки семьи, материнства и детства «ПОКРОВ» **(пятая редакция)**

**г. Пенза
2017 год**

1. ОБЩИЕ ПРАВОВЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Благотворительный фонд поддержки семьи, материнства и детства «ПОКРОВ», в дальнейшем именуемый «Фонд», является унитарным некоммерческим фондом, созданным его учредителями с целью формирования имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и направления его на оказание материальной и иной помощи тяжелобольным людям, тяжелобольным детям, людям преклонного возраста, их семьям, а также медицинским учреждениям, реализующих программы по их лечению, уходу за ними и выздоровлению. Всю свою деятельность Фонд осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование организации: **Благотворительный фонд поддержки семьи, материнства и детства «ПОКРОВ».**
- 1.3. Сокращенное наименование на русском языке: **БФ «ПОКРОВ».**
- 1.4. Организационно-правовая форма: **Фонд.**
- 1.5. Место нахождения Фонда определяется местом его государственной регистрации. Место нахождения Фонда: **440034, Россия, город Пенза, улица Красная Горка, 24.**
- 1.6. Деятельность Фонда каким-либо сроком не ограничивается. Настоящий Устав сохраняет свою юридическую силу на весь фактический срок существования Фонда.
- 1.7. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией. Фонд не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям.
- 1.8. . Виды и формы деятельности определяются настоящим Уставом. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления им приносящей доход деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах), направляется на общественно полезные цели, для которых создан Фонд.
- 1.9. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и приобретает это право с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.
- 1.10. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, штамп и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
- 1.11. Эмблема Фонда представляет собой стилизованное изображение нарисованное в виде контуров визуально напоминающих фигуры отца, матери и четверых детей изображенных по пояс. Фигуры отца и матери расположены по краям изображения, фигура одного ребенка изображена на фоне фигуры отца, фигура второго ребенка (символизирующего младенца) на фоне фигуры матери, фигуры двух других детей изображены между фигурами отца и матери. Фигуры семьи выполнены одной, непрерывной линией. Изображение фигур семьи окружено линией в виде полусферы, которая начинается и заканчивается под изображением фигур семьи надписью с наименованием Фонда. Эмблема выполнена черной линией на белом фоне

Регистрация принята
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«20» декабря 2017 г.

- 1.12. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.13. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом согласно действующему законодательству.
- 1.14. Учредители Фонда не сохраняют прав на имущество, переданное им в собственность Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 1.15. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства.
- 1.16. Фонд имеет право пользоваться кредитами в иностранной валюте и в рублях согласно действующему законодательству.
- 1.17. Фонд вправе от своего имени заключать договоры и контракты, приобретать имущественные и личные неимущественные права, вкладывать средства в другие предприятия и организации, выступать в качестве истца и ответчика в российских и иностранных арбитражных и судебных органах.
- 1.18. Фонд имеет права и обязанности, необходимые для осуществления деятельности, соответствующей целям Фонда и не запрещенной федеральными законами.
- 1.19. Фонд имеет право приобретать, брать в наем движимое и недвижимое имущество, необходимое для достижения его уставных целей.
- 1.20. Фонд имеет право создавать в установленном законодательном порядке филиалы и представительства.
- 1.21. Фонд имеет право обращаться с запросами и предложениями в органы государственной власти, органы местного самоуправления.
- 1.22. Фонд может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.
- 1.23. Споры Фонда с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными, рассматриваются в судах Российской Федерации, либо, по договоренности сторон, в третейском суде, в соответствии с действующим законодательством.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

- 2.1. Основной целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и направления его на оказание материальной, социальной, благотворительной, культурной и иной помощи малообеспеченным людям, тяжелобольным людям, тяжелобольным детям, людям преклонного возраста, их семьям, медицинским учреждениям, реализующим программы по их лечению, уходу за ними и выздоровлению, а также на укрепление престижа роли семьи в обществе.
- 2.2. Деятельность Фонда направлена на формирование благоприятного правового, социального и информационного поля вокруг семей, имеющих тяжелобольных детей, родственников преклонного возраста.

Основными видами (предметом) деятельности Фонда являются:
-благотворительная деятельность;

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области

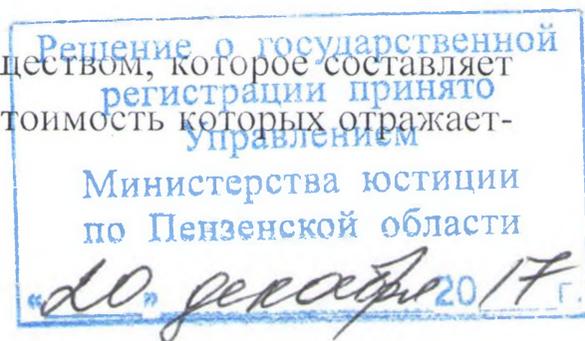
«20» декабря 2017 г.

- организация компаний по привлечению добровольных пожертвований российских и зарубежных юридических и физических лиц для реализации благотворительных программ фонда;
- правовая поддержка женщин в кризисной жизненной ситуации;
- правовая поддержка населения в сфере социального законодательства;
- участие в городских и федеральных программах по улучшению демографической ситуации, поддержке материнства и отцовства, поддержке детских больниц, детских домов, школ-интернатов и домов престарелых;
- организация и проведение просветительской работы с молодежью;
- оказание помощи лекарствами, питанием, одеждой, игрушками;
- оказание материальной помощи семьям;
- осуществление издательской деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда;
- проведение благотворительных аукционов;
- финансирование коммерческих проектов, направленных на создание медицинских учреждений, оказывающих помощь больным детям и людям преклонного возраста;
- создание хозяйственных обществ, а также участие в деятельности хозяйственных обществ;
- финансирование материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудование учебных помещений;
- укрепление и развитие образовательной базы (технические средства обучения, образовательные технологии, информационные коммуникации);
- финансирование мероприятий, связанных с охраной и укреплением здоровья обучающихся;
- единовременные выплаты и благотворительная поддержка учителей в виде выплаты благотворительной помощи в рамках благотворительных программ Фонда;
- благотворительное поощрение учеников в виде премий за особые достижения и вклад в развитие образовательного учреждения, в рамках благотворительных программ Фонда;
- выплата стипендий и грантов учащимся образовательного учреждения, которые показывают значительные успехи в процессе обучения, в рамках благотворительных программ Фонда;
- благотворительная поддержка учащихся, принимающих участие в олимпиадах и спортивных соревнованиях выездного характера, в рамках благотворительных программ Фонда;
- финансирование и организация проведение различного рода конференций, семинаров, лекционных выступлений;
- финансирование и организация физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- финансирование дополнительного образования детей;
- финансирование зрелищно-развлекательных мероприятий.

2.3. Право юридического лица осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА.

3.1. В целях обеспечения уставной деятельности Фонд обладает имуществом, которое составляет основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном бухгалтерском балансе Фонда.



3.2. Фонд может иметь в собственности здания, земельные участки, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

3.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- вступительные взносы учредителей;
- целевые взносы учредителей;
- благотворительные пожертвования любых юридических и/или физических лиц, в т.ч. носящие целевой характер;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, являющимся собственностью Фонда;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.4. Имущество и средства Фонда используется только в уставных целях.

3.5. Имущество, переданное Фонду его учредителями, являются собственностью Фонда, таким образом, учредители не сохраняют прав на переданное ими в собственность Фонда имущество.

3.6. Убытки, причиненные Фонду в результате нарушения его имущественных прав гражданами, юридическими лицами или государственными структурами, возмещаются при достижении согласия путем переговоров, в противном случае по решению судебных органов.

3.7. Фонд ежегодно публикует для всеобщего сведения отчет об использовании своего имущества, а также обеспечивает свободный доступ к информации о программах и мероприятиях, проводимых Фондом.

3.8. Фонд самостоятельно:

- осуществляет свое материально-техническое снабжение в пределах собственных финансовых возможностей;
- привлекает дополнительные источники финансовых и материальных средств, включая использование банковского кредита;
- вступает в любые законные договорные отношения, в том числе с органами государственной власти, предприятиями, хозяйственными обществами и отдельными гражданами с целью реализации уставных задач;
- подбирает, нанимает на работу персонал;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего распорядка и иные правила.

3.9. Финансовый год для Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря.

3.10. Отчетность в Фонде осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.11. Фонд в установленном порядке ведет свою бухгалтерию и статистическую отчетность.

3.12. Финансовая деятельность Фонда осуществляется на основе финансовых планов и сметы, утвержденной Правлением.

3.13. Результаты финансовой деятельности Фонда, подтверждаемые бухгалтерским отчетом, утверждаются ежегодно Правлением. Эти результаты представляются на рассмотрение и утверждение Правления не позднее 2 месяцев после окончания финансового года.

3.14. Бухгалтерия Фонда ежеквартально представляет Исполнительному директору Фонда баланс, счет прибылей и убытков и другую текущую информацию.

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
« 10 » декабря 20 17

- 3.15. Балансовая и чистая прибыль Фонда определяется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 3.16. Доходы от приносящей доход деятельности направляются на уставные цели фонда.
- 3.17. Фонд вносит в бюджет платежи в порядке и размерах, предусмотренных законодательством.
- 3.18. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно- управленческого персонала более 20% финансовых средств, расходуемых им за финансовый год.
- 3.19. На финансирование благотворительных программ должно быть использовано не менее 80% поступивших за финансовый год доходов.

4. ОРГАНЫ ФОНДА.

4.1. Органами Фонда являются:

- Правление – высший орган управления Фонда;
- Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган;
- Попечительский совет - надзорный орган Фонда;
- Ревизор - контрольно-ревизионный орган Фонда.

5. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА.

- 5.1. В момент учреждения Правление формируется Учредителем в количестве не менее четырех человек. В дальнейшем Правление формируется за счёт кооптации в него новых членов.
- 5.2. Правление является коллегиальным высшим органом управления Фондом. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Фондом целей, для достижения которых создан Фонд.
- 5.3. К исключительной компетенции Правления относятся решение следующих вопросов:
- 5.3.1. внесение в Устав Фонда изменений и дополнений, принятие новой редакции Устава Фонда;
 - 5.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - 5.3.3. избрание Исполнительного директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
 - 5.3.4. формирование Попечительского совета;
 - 5.3.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - 5.3.6. назначение Ревизора и досрочное прекращение его полномочий,
 - 5.3.7. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
 - 5.3.8. создание филиалов и открытие представительств;
 - 5.3.9. участие в других организациях;
 - 5.3.10. принятие решений о реорганизации Фонда;
 - 5.3.11. обращение в суд с заявлением о ликвидации Фонда;
 - 5.3.12. утверждение благотворительных программ;
 - 5.3.13. изменение количественного и персонального состава Правления;
 - 5.3.14. принятие решения о создании фондом хозяйственных обществ и
 - 5.3.15. одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом,

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Миниобластной администрации
по Пензенской области
«20» декабря 2017 г.

- 5.3.16. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- 5.4. Правление вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Фонда, в том числе относящиеся к компетенции Исполнительного директора, а также передавать Исполнительному директору Фонда свои полномочия по решению вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Правления действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Решения Правления являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.
- 5.6. Правление является коллегиальным органом, состоящим не менее чем из четырех лиц.
- 5.7. Лица, входящие в состав Правления, исполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.
- 5.8. Правление формируется Учредителями Фонда.
- 5.9. Исключение из состава Правления осуществляется решением Правления:
- по личному заявлению члена Правления;
 - в случае смерти члена Правления, признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;
 - в случае исключения из состава Правления в связи с:
 - а) систематическим (более двух раз) неучастием в заседании Правления без уважительной причины;
 - б) причинение вреда имуществу или репутации Фонда;
 - в) поступившим мотивированным предложением Попечительского совета
- 5.10. Правление формируется без ограничения срока полномочий. Любое лицо может быть включено в состав Правления неограниченное число раз. Правление вправе в любое время принять решение об изменении количественного и персонального состава Правления.
- 5.11. Правление избирает Председателя из числа своих членов. Главной функцией Председателя является организация работы Правления путем:
- утверждения повестки и ведения заседаний Правления;
 - подписания документов, принятых Правлением.
- 5.12. В случае отсутствия Председателя Правления на заседании, его функции выполняет член Правления, председательствующий на заседании, избранный из числа присутствующих членов Правления.
- 5.13. Правление проводит заседание в виде собрания не менее двух раз в год. Внеочередное (дополнительное) заседание Правления созывается по требованию Исполнительного директора Фонда, Председателя Правления или любых двух членов правления, а также по требованию Попечительского совета. Заседания могут проводиться только при личном присутствии членов Правления.
- 5.14. Правление вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины списочного состава его членов. При отсутствии кворума объявляется о созыве нового заседания Правления взамен несостоявшегося. Дата проведения нового заседания устанавливается Председателем Правления или председательствующим на заседании членом Правления.
- 5.15. Правление принимает решения простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Правления,

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области

«20» декабря 2017 г.

для принятия решения по которым необходимо квалифицированное большинство в две трети голосов от присутствующих на заседании членов Правления.

5.16. Порядок проведения заседаний Правлений, а также другие вопросы деятельности Правления могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Правлении, утвержденным Правлением.

6. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА.

6.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор.

6.2. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению.

6.3. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов Фонда.

6.4. Исполнительный директор:

-без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы;

-выдает доверенности на право представительства от имени Фонда;

-совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах полномочий, предоставленных Правлением и в соответствии с утвержденными финансовыми планами, иными внутренними документами Фонда;

-обеспечивает выполнение планов и программ деятельности Фонда;

-утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;

-определяет организационную структуру Фонда, в соответствии с утвержденным финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы работников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;

-обеспечивает работу и выполнение решений Правления;

-готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Правления и Попечительского совета;

-открывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета Фонда, имеет право подписи платежных и иных финансовых документов;

-издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;

-готовит предложения по благотворительной программе фонда;

-решает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к компетенции Правления и Попечительского совета.

6.5. Исполнительный директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Правления и Попечительского совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

6.6. Назначение Исполнительного директора производится Правлением. Правление вправе досрочно освободить Исполнительного директора от должности в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом. Досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора возможно также на основании личного заявления.

Решение о государственной регистрации приняло Уполномоченное Министерство юстиции по Пензенской области
«20» декабря 2017 г.

- 6.7. Срок полномочий Исполнительного директора – 5 лет. Лицо может назначаться на должность Исполнительного директора неограниченное число раз.
- 6.8. Исполнительный директор и иные сотрудники Фонда могут выполнять свои функции в качестве добровольцев. В случае оформления с Исполнительным директором трудовых отношений, трудовой договор с ним от имени Фонда подписывает Председатель Правления.
- 6.9. Лицо, занимающее должность Исполнительного директора не может являться членом Попечительского совета.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА.

- 7.1. Попечительский совет является коллегиальным органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием Правлением и Исполнительным директором Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.
- 7.2. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.
- 7.3. Для выполнения своих функций Попечительский совет заслушивает отчеты Исполнительного директора и других должностных лиц о деятельности Фонда, знакомится с документами Фонда, рассматривает вопросы целевого использования имущества Фонда, принимает решение о необходимости проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда, готовит предложения Правлению о совершенствовании деятельности Фонда.
- 7.4. Через действия членов Попечительского совета Фонд не приобретает права и не становится обязанным.
- 7.5. Попечительский совет, осуществляя свои функции по надзору, по результатам проведенных мероприятий:
 - 7.5.1. Вносит предложения в соответствующие органы Фонда:
 - о проведении проверок целевого использования средств;
 - о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда Ревизором.
 - 7.5.2. представляет на рассмотрение Правления другие рекомендации по работе Фонда;
 - 7.5.3. разрешает конфликт интересов в отношении членов Правления, имеющих заинтересовать в совершении Фондом тех или иных действий;
 - 7.5.4. Попечительский совет имеет право:
 - рекомендовать Правлению пригласить в состав Попечительского совета нового члена;
 - давать рекомендации Правлению и Исполнительному директору Фонда о способах и формах ведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;
 - вносить предложения в повестку дня заседаний Правления;
 - вносить предложение о проведение внеочередного заседания Правления.
- 7.6. Рекомендации, предложения и требования Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению, в зависимости от принадлежности вопроса, Правлением или Исполнительным директором Фонда, которые вправе их принять, или отклонить, о чем в письменной форме уведомляют Попечительский совет.
- 7.7. Членами Попечительского совета могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица, выразившие поддержку целям деятельности Фонда, а также лица (физическое лицо или представитель юридического лица), оказывающие поддержку дея-

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
20 декабря 2017 г.

тельности Фонда. Включение в состав Попечительского совета происходит по решению Правления и возможно только с согласия приглашенного лица.

7.8. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

7.9. Попечительский совет состоит не менее чем из трех членов.

7.10. Первый состав Попечительского совета формируется общим собранием учредителей Фонда. В последующем изменения количественного и персонального состава Попечительского совета происходят по решению Правления.

7.11. Попечительский совет формируется без ограничения срока полномочий.

7.12. Исключение из состава Попечительского совета происходит по решению Правления:

- по заявлению члена;

- в случае смерти гражданина, являющегося членом Попечительского совета, признания его в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

- в случае в установленном порядке признания его безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

- в случае исключения из состава Попечительского совета решением Правления.

7.13. Попечительский совет на первом заседании, созванном по инициативе Правления, избирает из числа своих членов Председателя. Председатель Попечительского совета созывает заседания, формирует повестку дня, ведет заседания, обеспечивает оформление протокола заседания и подписывает протокол. Председатель Попечительского совета имеет право присутствовать на заседаниях Правления.

7.14. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости по инициативе Правления или не менее одной трети членов Попечительского совета, но не реже одного раза в год. Повестку дня заседания формирует Председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского совета и органов управления Фонда. Не реже одного раза в год Попечительский совет рассматривает вопросы:

- о соответствии программ и проектов Фонда его уставным целям;

- о целевом использовании имущества Фонда.

7.15. Порядок созыва и проведения заседаний Попечительского совета определяется Председателем, который руководит подготовкой заседания, в том числе, определяет время и место. Заседание Попечительского совета проходит не реже одного раза в год.

7.16. Заседания Попечительского совета проводятся в виде собрания (личного присутствия на заседании членов Совета).

7.17. Попечительский совет вправе принимать решения при условии присутствия на заседании более половины списочного состава его членов.

7.18. Попечительский совет принимает свои решения простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета при наличии кворума.

7.19. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. При равенстве членов Попечительского совета, голос Председателя Попечительского совета является решающим.

7.20. Другие вопросы деятельности Попечительского совета могут быть дополнительно урегулированы Положением о Попечительском Совете, утверждаемым Правлением.

8. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ФОНДА.

8.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Фонда осуществляется Правлением сроком на 3 года.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
20. декабря 2017 г.

- 8.2. Ревизором не может быть лицо из числа работников Фонда.
- 8.3. Ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Фонда проводится не реже одного раза в год.
- 8.4. Внеочередная проверка деятельности Фонда может быть проведена по инициативе Попечительского совета, Правления или Исполнительного Директора Фонда.
- 8.5. О проверках финансово-хозяйственной деятельности Фонда Ревизор отчитывается перед Правлением ежегодно.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

- 9.1. Изменения и дополнения в Устав Фонда вносятся по решению Правления.
- 9.2. Решения о внесении изменений в Устав Фонда принимаются 2/3 голосов от присутствующих на заседании членов Правления.
- 9.3. Государственная регистрация изменений, внесённых в Устав Фонда, осуществляется в том же порядке, что и его государственная регистрация.

10. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

- 10.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
- 10.2. Фонд может быть ликвидирован:
 - если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
 - если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
 - в случае уклонения Фонда в его деятельность от целей предусмотренных уставом;
 - в других случаях, предусмотренных законом.
- 10.3. Ликвидация Фонда производится ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.
- 10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, а также с работниками, составляет ликвидационный баланс и представляет его Правлению и уполномоченным государственным органам.
- 10.5. Имеющиеся у Фонда средства, после расчетов с кредиторами и бюджетом, направляются на благотворительные цели, в интересах которых был создан Фонд, или обращаются в доход государства. Если имеющихся денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу иного имущества Фонда с публичных торгов.
- 10.6. Ликвидация считается завершенной, а Фонд, прекратившим существование, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 10.7. При прекращении деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с Постановлением

Решение о государственной регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«20» декабря 2017 г.

вилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы передаются на государственное хранение.

11. ТРУД И СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

- 11.1. Трудовые отношения наемного работника с Фондом регулируются законодательством России.
- 11.2. Фонд самостоятельно определяет структуру, штат, форму и систему оплаты труда, предусматривает в трудовых договорах размеры тарифных ставок и окладов.
- 11.3. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы, максимальными размерами не ограничиваются и облагаются налогами в соответствии с действующим законодательством России.
- 11.4. Работники Фонда подлежат обязательному страхованию и социальному обеспечению в соответствии с законодательством России.
- 11.5. Фонд обеспечивает своим работникам безопасные условия труда.

12. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА.

- 12.1. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.
- 12.2. Фонд обязан хранить следующие документы:
 - Устав Фонда.
 - документы, подтверждающие государственную регистрацию Фонда.
 - протоколы заседаний Попечительского совета и Правления.
 - документ, подтверждающий права Фонда на имущество, находящее на его балансе.
 - внутренние документы Фонда.
 - положения о филиалах и представительствах.
 - заключение ревизора Фонда, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля.
 - иные документы, предусмотренные законодательством, Уставом Фонда, решениями Правления и его исполнительных органов.
- 12.3. По требованию члена/членов Попечительского совета, Правления, аудитора или любого заинтересованного лица Фонд должен в разумные сроки предоставить им для ознакомления Устав, в том числе и изменения в него, либо копии этих документов.

Решение о государственной
регистрации принято
Управлением
Министерства юстиции
по Пензенской области
«20» декабря 2017 г.

скреплено печатью 12 листа(ов).

Должность, ФИО Исполнительный

директор Ульнова Елена

Витальевна

Место печати

» декабрь 20 17 года



Сведения о государственной регистрации юридического лица внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 24 ноября 2009 года Управлением Федеральной налоговой службы по Пензенской области за основным государственным регистрационным номером 1095800001440.

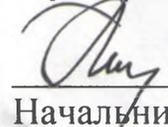
Решение о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области 20 декабря 2017 года, учетный номер 5814010114.

Сведения о государственной регистрации изменений и дополнений в Уставе внесены Управлением Федеральной налоговой службы по Пензенской области 27 декабря 2017 года за государственным регистрационным номером 2175800046739.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области

  Е.А. Канашкина

Прошито, пронумеровано
скреплено печатью 12 лист 06

 Е.А. Канашкина
Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации по Пензенской области

